

MS Project 2019 / 2021

Construire et gérer un projet sans ressources

Programme standard : Réf : MSP-1 | Durée : 1 jour / 7h
(Programme sur mesure en intra, nous consulter)

Intra sur site

Intra et inter à distance

Objectifs opérationnels

- Savoir paramétrer le logiciel et les projets en fonction du contexte
- Structurer un projet et définir l'ordonnancement
- Imprimer un diagramme de Gantt personnalisé et la chronologie

Niveau requis

Connaissance de l'environnement Windows et des principes généraux de la Gestion de Projet.

Public

Chef de Projet, Directeurs de Projet, Program Manager, PMO, Planificateur, Product Owner, Supply Chain Manager, Responsable Qualité, R&D Manager, OPC Chantier Ordonnancement, AMO, Planificateurs, Ingénieurs d'affaires, Architecte DE-HMONP, Économiste de la construction

Inter à distance : 750€ Net de TVA / stagiaire

Méthode pédagogique

Toutes les formations sont animées par Michel RUER, Formateur Consultant depuis 1999. Alternance d'exposés théoriques, transfert d'expérience, exercices de synthèse en fin de module. Intra sur mesure : co-construction du programme, travail sur vos documents, accompagnement.

Suivi de l'action de formation

- Audit préformation : par téléphone, tests d'évaluation et grilles de positionnement.
- Tour de table : expression des attentes, besoins et objectifs visés. Bilan en fin de journée.
- Emargement par demi-journée par le stagiaire et le formateur.
- Attestation de fin de formation.
- Evaluation à chaud : tests d'évaluation, questionnaire de satisfaction. Compte rendu du formateur.
- Evaluation à froid : participant + manager, 1 mois après mise en application en entreprise.

Moyens pédagogiques

- Supports de cours et exercices : pdf ou papier.
- Assistance téléphonique et mail pendant 6 mois.

Modalités de la formation

- En présentiel : intra dans vos locaux.
 - En classe à distance : intra ou inter-entreprise.
 - En mode hybride : présentiel + distanciel. Exemple : formation + accompagnement.
- Pour un groupe en intra, l'entreprise met à disposition une salle équipée d'un vidéoprojecteur ou TV.

Personne en Situation de Handicap : un entretien préalable avec la personne et le service RH statuera sur la faisabilité de la formation (matériel adapté, accessibilité de la salle, repas, rythme et compatibilité avec les autres participants)

Formation à distance : les participants vérifient avant la formation leur connexion internet, le son, la vidéo. Le logiciel sera installé avant la formation.

Maximum de 6 participants conseillé par session.

Délais d'accès à une session : 15 jours ouvrés.

Horaires : 9h00 - 12h30 / 13h30 - 17h00 (modifiables sur demande).

2 pauses de 15mn sont aménagées le matin et l'après-midi.

Toutes les modalités sont accessibles en ligne pour chaque programme : www.ruer-formation.fr

MS Project 2019 / 2021

Construire et gérer un projet sans ressources

Intra sur site
Intra et inter à distance

Programme standard : Réf : MSP-1 | Durée : 1 jour / 7h
(Programme sur mesure en intra, nous consulter)

Module 1 - Présentation

Concepts généraux
Interface globale, le ruban et les commandes
Principaux affichages
Définition des objectifs

Module 2 - Paramétrage du projet

Planification manuelle et automatique
Informations sur le projet
Modes de prévision
Propriétés avancées

Module 3 - Calendriers

Modification du calendrier
Gestion des exceptions
Gestion de la semaine de travail
Création d'un calendrier
Affectation d'un calendrier au projet
Affectation d'un calendrier à une tâche
Introduction à la notion de calendrier des ressources

Module 4 - Saisie du projet

Saisie des tâches
Durées ouvrées et calendaires
Désactivation des tâches (Version Pro.)
Tâches récapitulatives
Récapitulative de projet
Jalons et deadlines
Contraintes et échéances
Saisie des prédécesseurs
Types de liens
Décalages positifs, négatifs et proportionnels
Création de modèles
Liens hypertextes

Module 5 - Mise en forme du Gantt

Personnalisation des barres
Gestion des textes et dates
Les objets graphiques
Les styles du texte
Quadrillage et disposition
Échelles de temps et niveaux
Niveaux et filtres
Gestion des tables
Champs personnalisés : textes, indicateurs, dates
Listes déroulantes
Fonctions et calculs
Mise en forme automatique du Gantt

Module 6 - Analyse

Chemin critique
Marge totale et marge libre
Pilotage du projet
Optimisation des délais
Tables personnalisées

Module 7 - Impression

Paramétrages
Mise en page, en-tête, pied de page, légende
Application d'une table d'impression
Insertion de champs système
Les rapports

Module 8 - Chronologie du projet

Création et personnalisation

- 7 -

Microsoft Project

Mise à jour : 12/04/2024



RUER
Formation

Intra sur-mesure & coaching

Assistance technique et pédagogique : Michel RUER
Email : contact@ruer-formation.fr
Téléphone : 06 37 77 69 72

RUER FORMATION 1 Clos Les Grandes Terres
01800 LOYES - SIRET : 422891853 00026 - APE: 8559A
Enregistré sous le numéro: 82 01 01599 01. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat